

CABANE DU PLATY

FORMULAIRE DE LOCATION

Société		N°	Clé
Personne majeure responsable Adresse N° de téléphone :			
Genre de manifestation			
Date			
Tarif de location			

CONDITIONS

- 1. LOCATION** La cabane du Platy n'est louée qu'à des adultes ou à des groupes de jeunes accompagnés par un adulte.
- 2. UTILISATION** La cabane ne peut pas être utilisée comme dortoir.
Le tableau électrique se trouve dans le premier local au sous-sol.
- 3. TERRAIN DE FOOTBALL No 2** Il est possible que le terrain de football soit occupé pour un match.
- 4. PARCAGE DES VEHICULES** Les véhicules devront être garés sur le parking N° 3 gratuit et à durée limitée du lundi au vendredi de 08h⁰⁰ à 18h³⁰.
- 5. CIRCULATION** Il faut éviter au maximum les trajets inutiles, interdiction de klaxonner surtout la nuit, se conformer à la signalisation existante.
- 6. MUSIQUE** A l'extérieur : formellement interdite.
A l'intérieur : tolérée pour autant que le volume sonore soit modéré et que les volets et fenêtres soient fermés.
- 7. MATERIEL** **Il n'y a pas de vaisselle à disposition.**
Il est établi un inventaire du matériel. Tout matériel endommagé sera facturé.
- 8. RESTITUTION** **La cabane devra être libérée, propre, au plus tard le lendemain matin à 08h⁰⁰.**
- 9. NETTOYAGE** Le nettoyage de tous les locaux utilisés et des abords incombe au locataire. Chacun s'efforcera de ne pas salir l'abri extérieur, les places de jeux, les terrains et les abords de l'étang et de respecter la faune et la flore. Seuls les sacs officiels de couleur orange seront déposés dans la benne bleue placée en contrebas de la cabane. **Si l'état des lieux est insatisfaisant après utilisation, des frais de nettoyage seront facturés au locataire.**
- 10. RESPONSABILITE** La Commune décline toute responsabilité en cas d'accident, de vol, etc..
- 11. SANCTIONS** L'autorisation d'utiliser les locaux peut être en tout temps retirée pour des cas de force majeure, de même que pour le non-respect des points cités ci-dessus.
- 12. CLES** Les clés seront mises à disposition aux services techniques - route de Chandolan 1, pendant les heures de bureau (LU-JE 08h⁰⁰-11h³⁰ – 13h⁴⁵-16h⁰⁰ / VE 08h⁰⁰-11h³⁰) et devront être impérativement rendues le lendemain aux mêmes services (ou dans la boîte aux lettres).
- 13. FORMULAIRE** Un exemplaire du formulaire d'inscription dûment signé par le responsable de la location est à retourner au service des sports, case postale 176, 1752 Villars-sur-Glâne 1.
- 14. PAIEMENT** **Le paiement est à régler, en espèces, avant la location lors de la remise des clés.**

Brigitte Michel

Le Locataire

Service des sports